

Protokoll SEB-Sitzung 14. September 2021 (via BigBlueButton)

Anwesend: Ursula Lohmann, Henry Hoppe, Martina Lenhardt, Alexandra Friedmann, Stephan Schlitter, Kathrin Frosch, Claudia Perea de Sänger, Jörg Rosenke, Ursula Schwarm-Winkler, Carsten Dietze-Selent, Konstanze Eisfeld, Hanna Neunert, Sabine Pahlke, Clara Schlitter und Jonas Hoppe (Schülervertretung), Klaus Hartmann und Steffen Nohrba (Schulleitung/Personalrat), Sonja Weiher (Protokoll)

TOP 1

Protokoll genehmigt

TOP 2

Informationen der Schulleitung

- **Personalsituation** (entsprechend Elternbrief September 2021):

Frau Keller (Sp, Ek) wechselt zum neuen Schuljahr an das Evangelische Trifels-Gymnasium in Annweiler und übernimmt dort Aufgaben im Rahmen der erweiterten Schulleitung. Frau Schnettler (Bio, Ch) und Frau Lüken (E, Bio) haben unsere Schule verlassen und sind in den Ruhestand gegangen. Verlassen haben uns auch Herr Reuther (kR, Sp), Herr Persohn (Sp, Ek), Herr Schulz (E, Ek) und Frau Minutoli (F). Bei ihnen sind die Vertretungsgrunde weggefallen. Es freut uns sehr, dass die Verträge von Herrn Mantelli (F, Span, It) und von Herrn Binder (M, Sp) verlängert werden konnten. Frau Brylka (E, Bio) ist uns in diesem Schuljahr mit einer Planstelle zugewiesen worden. Ebenfalls mit einer Planstelle wurde uns Frau Battistutta (D, E) zugewiesen. Sie kommt von der Maria-Ward-Schule in Landau. Frau Battistutta befindet sich noch in Elternzeit und wird ihren Dienst zu Beginn des zweiten Schulhalbjahres antreten. Mit einer Planstelle zu uns gekommen ist auch Frau Friese (E, Ek). Frau Friese wurde von der IGS An den Rheinauen in Oppenheim an unsere Schule versetzt. Frau Vella (Sp, Ek, Inf) wird im neuen Schuljahr ebenfalls ihren Dienst an unserer Schule aufnehmen. Sie hat zuvor an der IGS Gartenstadt unterrichtet. Jeweils mit einem Vertretungsvertrag kommen Frau Neumann (D, Ek) und Herr Schlipf (D, E) an unsere Schule. Auch dieses Schuljahr werden wir wieder einen Fremdsprachenassistenten an unserer Schule haben. Es handelt sich um Herrn Trofholz aus Nebraska, USA.

Hartmann: Fast alle Lücken gefüllt, trotz schwierigen Rahmenbedingungen („Markt ist leer“); 57 neue FunfthklasslerInnen (knapp gereicht für drei Klassen), GesamtschulerInnenzahl: 443

- **Antigenschnelltests:** Hoher Organisations- und Dokumentationsaufwand („viele andere bleibt auf der Strecke“); vorerst bis 30.9. Testpflicht, Schulleitung rechnet mit Verlängerung. Bei positivem Test jeweils individuelle Rücksprache mit Gesundheitsamt; bislang konnten alle Infektionen außerhalb der Schule erkannt werden; aktuell 8 Infektionsfälle. Selbsttest klappt „im Großen und Ganzen gut“.
- **Brand** in Schulzentrum am 6.9.: Rückmeldung Feuerwehr laut Schulleitung, „alles lief geordnet“, Rückmeldung von Schülern zT dass Unterricht fortgesetzt und Alarm nicht direkt beachtet wurde. Elternbitte: Künftig Info in solchen Situationen zumindest im Nachgang, dass alles gut gelaufen ist. Herr Hartmann sagt das zu.
- **AGs:** Rugby wird nach zweiter kurzfristiger Absage künftig nicht mehr angeboten
- **CO²-Ampeln:** Beschaffung über Stadt aufwendig und langwierig. HBG will deshalb über Verein der Freunde 42 CO²-Ampeln mit zusätzlicher digitaler Mess- und Analysefunktion anschaffen (Stückpreis 30 Euro), die von der Schulgemeinschaft (Medienscouts, Informatikunterricht) als Projekt selbst zusammengebaut und installiert werden. Ein Prototyp (Verantwortlich: Henry Hoppe/Guido Gesner) soll nun in der Schule getestet werden. Die erhobenen Daten könnten zB für ein Lüftungskonzept genutzt werden und sollen auch nach der Corona-Pandemie das Raumklima verbessern helfen. Mit diesem „Leuchtturmprojekt“ will sich das HBG ua beim Tag der offenen Tür präsentieren.
- **Bauarbeiten/WLAN-Verkabelung:** Start der umfangreichen und aufwendigen Arbeiten in den Sommerferien, Abschluss wird durch Lieferschwierigkeiten bei Kabeln etwas verzögert.

- **Homepage:** Vorbereitungen weitgehend abgeschlossen, soll demnächst online gehen
- **Schülerfirma:** 11. Klasse (Herr Barth), SchülerInnen laut Hartmann „sehr engagiert“; dank Vermittlung von Elternseite Kontakt zu Gründerzentrum Hallenbad Nord (Workshop inklusive professionellem Feedback zu Produktidee)
- **Juniorwahl zu Bundestagswahl:** Orga durch LK 12, Vorbereitung im Sozialkundeunterricht
- **Lernstandserhebung** 6. und 10. Klasse (Mathe/Deutsch): Vorbesprechung am 29.9., 13 Uhr in Fachkonferenz Deutsch
- Bessere Info über LZ-Aufgaben und Lernstoff im Krankheitsfall: Vorschlag aus SEB, dafür Moodle zu nutzen wird von Schule grundsätzlich als sinnvoll erachtet, dabei sollten SchülerInnen eingebunden werden. Langfristig wünschenswert: digitales Klassenbuch

TOP 3

Steigerung der Attraktivität des HBG

Drei Säulen (Sport/ Welt und Zahl/Wirtschaft und Nachhaltigkeit):

Sport aktuell schwierig wegen Pandemie und da es in Klasse 10 keinen Sport-LK gibt; am besten läuft der dritte Aspekt (ua Auszeichnung als nachhaltige Schule und Schülerfirma).

Einbindung von SEB zB über AG laut Herrn Hartmann frühestens nach den Herbstferien denkbar.

Tag der offenen Tür: Thema in GLK am 6.10, noch offen, ob und mit welchen Rahmenbedingungen Präsenzveranstaltung möglich ist

Wechsel der Schulform: Anträge der Schule liegen Stadt und ADD vor, Befragung Schulleitung am 21.9. im Schulträgersausschuss; Parteien haben laut Herrn Hartmann Unterstützung zugesagt, aber: Entscheidung fällt in Mainz

TOP 4

Bericht AGs

Lernzeit: Befragung in fünften Klassen und Rücksprache mit Frau Hanisch (in Nachfolge von Frau Lüken zuständig für LZ) geplant. Auswertung der SEB-Befragung aus Schuljahr 2019/20 soll einfließen. Ansprechpartnerinnen: Alexandra Friedmann/ Claudia Perea de Sänger

Schulhof: Wenig Spielraum, da an Bodenbelag nichts gemacht werden kann, deshalb nur Sitzbänke für Unterstufenhof geplant, Finanzierung über Spendenlauf oa angedacht. SV soll eingebunden werden. Eine Grundausstattung für eine Boulderwand (Spende Sportbund) kann laut Hartmann nicht genutzt werden, weil Raum der Wünsche Schule aufgrund der SchulerInnenzahl nicht zur Verfügung steht (auch nicht als Aufenthaltsraum/ nur, falls Schule hohe Sanierungskosten tragen würde). Ansprechpartner: Sabine Pahlke, Jörg Rosenke

Mensa: Am Schuljahresende/-anfang kurzzeitig aufgrund Fehlplanung der Firma Herweck zu wenige Essen; ist laut Herrn Hartmann geklärt.

Kommunikation: Konzept (Ziele, Zielgruppen) liegt Schulleitung vor, nächste Schritte: Kontakt mit Herrn Haberkorn (Social media) und Frau Gootsmann (Schülerzeitung) geplant. Ansprechpartnerinnen: Martina Lenhardt und Kathrin Frosch

TOP 5

Verschiedenes

SEB-Bitte, Moodle als Ablage für SEB-Dokumente nutzen zu können (statt bisher Onedrive), soll an Frau Gootsmann weitergeleitet werden.

NÄCHSTE SITZUNG: Montag, 15.11., 19 Uhr