

Angaben zum/r Bewerber/-in

Vorlagen:

- Halbjahres-/Zeugnis der abgebenden Schule
- Geburtsurkunde
- Einwilligung Moodle, Elternnachricht, Edulu
- Einwilligung Veröffentlichung von Fotos
- Nachweis Masernimmunität
- Schulbuchausleihe

Name:

Vorname:

Geschlecht:

Geboren am:

Geburtsort:

Straße:

PLZ : Wohnort (mit Orts- / Stadtteil):

Konfession: Teilnahme am Religionsunterricht (RU):

Staatsangehörigkeit: wenn RU= so, erläutern:

Schulische Herkunftsangaben des/r Bewerbers/-in

Herkunftsschule: Ersteinschulungsjahr (i.d.R., in die GS):

Schulort: Schulform:

(gegebenenfalls) Migrationsangaben des/r Bewerbers/-in

Geburtsland (wenn nicht D): Zuzugsdatum nach D
TT.MM.JJJJ

Familiensprache (wenn nicht D): Migrationsgrund: (Bitte nichts nennen!) ja

Angaben zu den Sorgeberechtigten

Sorgeberechtigte: Name: Vorname:

Mutter Anschrift:

Telefon mobil: Telefon dienstlich:

Tel. Festnetz: E-Mail:

Sorgeberechtigte: Name: Vorname:
Vater
Anschrift:
Telefon mobil: Telefon dienstlich:
Tel. Festnetz: E-Mail:

Bemerkungen Sorgeberechtigte / Unterlagen bzgl. des Sorgerechts (Gerichtsbeschluss/ -urteil):

Ersatzansprechpartner (im Notfall): Name:
Verwandtschaftsgrad: Telefonnr.:

Nach §35 SchO brauchen wir unbedingt eine Telefonnummer, über die mindestens ein/e Sorgeberechtigte/r während der Unterrichtszeit erreichbar ist.

Sonstige Angaben

Freiwillige Angaben, welche aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht abgegeben werden müssen, in der täglichen Schularbeit u.U. Aber sehr nützlich sein können:

Beruf des Vaters: Arbeitgeber:
Beruf der Mutter: Arbeitgeber:
Geschwister am HBG:

Allgemeine Bemerkungen / Körperliche Einschränkungen oder Krankheiten

Was wir noch wissen sollten:

ggf. Unterlagen zu gesundheitlichen Einschränkungen (Allergien, Diabetes, ...) liegen bei

2. Fremdsprache: ab Klasse Französisch Latein

Wahlpflichtfach (bei Aufnahme ab Klasse 8): Italienisch Kultur Informatik

Mein Kind darf an den Schulfahrten teilnehmen: Ja Nein

Mein Kind kann schwimmen: Ja Nein

Die oben genannten Daten werden im Rahmen der Schulverwaltung elektronisch gespeichert und nur für schulische Zwecke bzw. für die Landesstatistik verwendet. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden beachtet. Falls ihr Kind nicht aufgenommen wird, werden alle Kopien und dieses Datenblatt vernichtet und alle gespeicherten Daten gelöscht.

Eine Aufnahme wird nur wirksam, wenn am Schuljahresende die rechtlichen Voraussetzungen für den Übergang an die aufnehmende Klassenstufe erreicht wurden.

Die Kenntnisnahme der Mitteilung zur Datenerhebung und die Richtigkeit der aufgenommenen Daten wird bestätigt.
Änderungen der oben genannten Angaben sind der Schule unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

Ludwigshafen,
Datum der Anmeldung

Unterschrift Sorgeberechtigte/r